Podmiot leczniczy
Rehabilitacja i Rekreacja
Zuzanna Piekorz

Centrum

Rehabilitacja dzieci,
młodzieży i niemowląt

Regulamin Organizacyjny Podmiotu Wykonującego Działalność Leczniczą

Regulamin Organizacyjny Podmiotu Wykonującego Działalność Leczniczą

DZIAŁ I
Postanowienia ogólne

1. „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" z siedzibą w Bydgoszczy jest podmiotem leczniczym działającym na podstawie:
    a) Ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) i przepisów wydanych na jej podstawie,
    b) Ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (tekst jednolity: Dz.U. 2015 poz. 1994) i przepisów wydanych na jej podstawie.

DZIAŁ II
Firma podmiotu leczniczego

1. „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" z siedzibą w Bydgoszczy jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej.
2. Zakład leczniczy pod firmą „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" z siedzibą w Bydgoszczy zwane dalej „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" prowadzi Zuzanna Piekorz.
3. Podmiot leczniczy zarejestrowany w Rejestrze Podmiotów Leczniczych prowadzonym przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego pod numerem: 000000212689.

DZIAŁ III
Cele i zadania podmiotu leczniczego

1. Celem podmiotu leczniczego „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii dzieci i młodzieży. Rodzajem wykonywanej działalności są ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
2. Usługi świadczone są w siedzibie podmiotu leczniczego, w szczególnych sytuacjach w domu pacjenta, a także w placówkach oświatowych dla dzieci i młodzieży.
3. Do zadań podmiotu leczniczego w szczególności należą:
    a) realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii dzieci, młodzieży i niemowląt,

b) planowanie, programowanie i realizowanie procesu fizjoterapii dzieci, młodzieży i niemowląt,
c) prowadzenie indywidualnej i spersonalizowanej fizjoterapii dzieci, młodzieży i niemowląt w zakresie ustalonym z rodzicem/opiekunem dziecka,
d) cykliczne wykonywanie badań fizjoterapeutycznych dzieciom, młodzieży i niemowlętom oraz ewaluacja postępów terapii,
e) planowanie i realizowanie zajęć ruchowych dla dzieci i młodzieży w zakresie ćwiczeń ogólnousprawniających oraz korekcyjnych,
f) prowadzenie i archiwizacja dokumentacji fizjoterapeutycznej

DZIAŁ IV
Miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Siedziba podmiotu leczniczego „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" znajduje się w Bydgoszczy przy ul. Karola Libelta 3/7.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są w Bydgoszczy przy ul. Chodkiewicza 51, bądź w domu pacjenta.

DZIAŁ V
Struktura Organizacyjna Podmiotu Leczniczego

1. W skład podmiotu leczniczego „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" wchodzi następująca jednostka organizacyjna:
   a) Zakład Leczniczy „Centrum Rehabilitacji Dzieci, Młodzieży i Niemowląt"
      - W skład Zakładu Leczniczego wchodzi jednostka organizacyjna „Centrum Rehabilitacja"
      - W skład jednostki organizacyjnej wchodzi komórka organizacyjna „Pracownia Fizjoterapii dla Dzieci"
2. Zakład leczniczy udziela świadczeń odpłatnie.
3. Wysokość opłat określa cennik stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
4. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w terminach indywidualnie ustalonych z opiekunem prawnym pacjenta.
5. Nadzór nad działaniem wszystkich komórek i jednostek organizacyjnych podmiotu leczniczego sprawuje Zuzanna Piekorz.

DZIAŁ VI
Przebieg Procesu Udzielania Świadczeń Zdrowotnych W Jednostkach I Komórkach Organizacyjnych Podmiotu Leczniczego

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez fizjoterapeutów, którzy mają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
2. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się przez rejestrację, gdzie opiekun prawny pacjenta zgłasza się osobiście, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail w celu umówienia wizyty.
3. Przed przystąpieniem do udzielania świadczeń zdrowotnych opiekun prawny pacjenta zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innego świadczenia zdrowotnego pacjentowi, na zasadach określonych w rozdziale 5 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Brak takiej zgody wyłącza możliwość udzielenia świadczenia zdrowotnego. Zgoda może mieć charakter ustny i jest wpisywana przez fizjoterapeutę do dokumentacji medycznej pacjenta.
4. Po zarejestrowaniu się opiekun prawny pacjenta wraz z pacjentem w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia u wskazanego fizjoterapeuty.
5. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent i opiekun prawny pacjenta ma prawo do uzyskania wszystkich niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy funkcjonalnej, a także zaproponowanego leczenia.
6. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent, bądź jego opiekun prawny mają prawo do złożenia skargi/zażalenia na zachowanie lub czynności personelu podmiotu leczniczego. Skarga może być złożona ustnie lub pisemnie. Na każdą skargę należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
7. W zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej podmiot leczniczy zapewnia pacjentowi:
    - świadczenia zdrowotne,
    - pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta.

DZIAŁ VII
Organizacja I Zadania Poszczególnych Jednostek I Komórek Organizacyjnych Przedsiębiorstwa Podmiotu Leczniczego

1. „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" prowadzi swoją działalność w następującym zespole:
   a) „Centrum Rehabilitacja"
   b) „Pracownia Fizjoterapii dla Dzieci"
   c) osoby wykonujące działalność w zakresie prowadzenia spraw kadrowo-płacowych na zasadzie outsourcingu świadczeń, na podstawie umowy zawartej z Agnieszką Kamińską prowadzącą biuro rachunkowe „FACTOR".
2. Do zadań jednostek organizacyjnych „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" należą w szczególności:
   a) „Centrum Rehabilitacja"
   - wykonywanie kopii dokumentacji medycznej,
   - sporządzanie obowiązujących sprawozdań statystycznych
   - dbanie o bezpieczeństwo danych zawartych w dokumentacji medycznej,
   b) „Pracownia Fizjoterapii dla Dzieci"
   - udzielanie świadczeń zdrowotnych,
   - prowadzenie dokumentacji medycznej,
   -realizowanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii
   - planowanie, programowanie i realizowanie procesu fizjoterapii,
   - prowadzenie indywidualnej i spersonalizowanej fizjoterapii,
   - cykliczne wykonywanie badań fizjoterapeutycznych,
   - planowanie i realizowanie zajęć ruchowych młodzieży w zakresie ćwiczeń ogólnousprawniających oraz korekcyjnych.

Dział VIII
Warunki Współdziałania Z Innymi Podmiotami Wykonującymi Działalność Leczniczą W Zakresie Zapewnienia Prawidłowości Diagnostyki, Leczenia, Pielęgnacji I Rehabilitacji Pacjentów Oraz Ciągłości Przebiegu Procesu Udzielania Świadczeń Zdrowotnych

1. „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" w swojej działalności współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie obustronnej umowy o współpracy.
2. Nadzór nad prawidłowością procesu udzielania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez inne podmioty wykonujące działalność leczniczą sprawuje Zuzanna Piekorz.

3. W ramach zapewnienia ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" współpracuje z lekarzami i innym personelem medycznym.

DZIAŁ IX
Udostępnianie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna pacjentów podmiotu leczniczego udostępniana jest na zasadach określonych właściwymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Dokumentacja medyczna jest udostępniania uprawnionym osobom oraz organom:
    - do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego,
    - poprzez sporządzanie wyciągów, odpisów, kopii, wydruków bądź za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

DZIAŁ X
Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest opiekunom prawnym pacjenta lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Udostępnienie dokumentacji poprzez sporządzenie jej wydruków nie podlega opłacie zgodnie z treścią **załącznika nr 2 do regulaminu**.

DZIAŁ XI
Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Świadczenia zdrowotne w „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" udzielane są odpłatnie.
2. Opiekun prawny pacjenta przed rozpoczęciem udzielania świadczenia ma prawo poznać jego cenę.
3. Świadczenia zdrowotne są realizowane na podstawie indywidualnego rozliczenia z opiekunem prawnym pacjenta. Opiekun prawny pacjenta ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
4. Na życzenie opiekuna prawnego pacjenta za zrealizowanie świadczenia zdrowotnego wystawiony jest rachunek imienny.

Dział XII
Sposób kierowania jednostką i komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

Kierowaniem „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz" zajmuje się Zuzanna Piekorz. Sprawuje ona bezpośredni nadzór nad całą działalnością podmiotu leczniczego, reprezentuje podmiot w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych oraz ponosi odpowiedzialność za zarządzanie podmiotem leczniczym.

DZIAŁ XIII
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy.
2. Podanie regulaminu do wiadomości opiekunów prawnych pacjentów następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek, w siedzibie podmiotu leczniczego.
3. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich osób zatrudnionych
   w „Rehabilitacja i Rekreacja Zuzanna Piekorz".
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2019 r. Zmiany naniesiono 14 sierpnia 2026 r.

Załączniki do regulaminu organizacyjnego
Załącznik nr 1 – Wysokość opłat za udzielanie świadczeń zdrowotnych
Załącznik nr 2 – Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej i sposób jej udostępniania

Załącznik 1

Wysokość opłat za udzielanie świadczeń zdrowotnych

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Podmiotu Wykonującego Działalność Leczniczą

Usługa	Czas (min)	Cena (zł)
Konsultacja fizjoterapeutyczna	50	200
Terapia indywidualna	50	170
Wizyta domowa	50	250

Załącznik 2

Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej i sposób jej udostępniania

Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Podmiotu Wykonującego Działalność Leczniczą

I. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentowi:
    1. do wglądu w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych albo w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;
    2. przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;
    3. przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;
    4. za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
II. Dokumentacja medyczna może być udostępniona przez sporządzenie wyciągu, odpisu, kopii, w formie odwzorowania cyfrowego (skanu), przekazana w formie wydruku, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych, na żądanie pacjenta lub innych uprawnionych organów lub podmiotów.
III. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych prowadzi wykaz zawierający następujące informacje dotyczące udostępnianej dokumentacji medycznej:
    1. imię (imiona) i nazwisko pacjenta, którego dotyczy dokumentacja medyczna;
    2. sposób udostępnienia dokumentacji medycznej;
    3. zakres udostępnionej dokumentacji medycznej;
    4. imię (imiona) i nazwisko osoby innej niż pacjent, której została udostępniona dokumentacja medyczna, a w przypadkach, w których udostępnienia żąda uprawniony do tego organ lub podmiot, także nazwę uprawnionego organu lub podmiotu;
    5. imię (imiona) i nazwisko oraz podpis osoby, która udostępniła dokumentację medyczną;
    6. datę udostępnienia dokumentacji medycznej.
IV. Za udostępnianie dokumentacji medycznej pacjentowi nie pobiera się opłat.